

### තනතුරු ඇබැරිතු

#### අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලයේ  
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (විමර්ශන) තනතුරේ  
III ශ්‍රේණිය සඳහා බඳවා ගැනීම (විවෘත) - 2025

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලයේ  
පවතින නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (විමර්ශන) තනතුරෙහි  
III ශ්‍රේණියේ පවතින පුරප්පාඩු 02 ක් සඳහා සුදුස්සන්  
තෝරාගැනීම පිණිස සුදුසුකම් සහිත ශ්‍රී ලාංකික  
පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

#### 01. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලබන  
සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන  
ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් ලබා දෙන ලකුණු  
මත තෝරාගනු ලබයි.

#### 02. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි:

- 2.1 මෙම තනතුර ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. එහෙත්  
නව පත්වීම්ලාභීන් හට පිරිනමනු ලබන විශ්‍රාම  
වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු  
ලබන ප්‍රතිපත්තිය තීරණවලට යටත් විය යුතුය.  
වැන්දඹු හා අනන්දරු/ වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු  
විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ආයක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- 2.2 මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් වසර  
තුනක (03) පරිච්ඡේද කාලයකට යටත්වන අතර, එම  
වසර තුන (03) ඇතුළත පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා  
කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- 2.3 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 හා ඊට  
අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ භාෂාව  
පිළිබඳ ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.
- 2.4 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන  
සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලටද, රාජ්‍ය  
සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට  
ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද  
මෙම පත්වීම් යටත් වේ.
- 2.5 විනයානුකූල දඬුවම්ක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

#### 03. වැටුප් පරිමාණය:

2025.03.25 දිනැති අංක 10/2025 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන  
චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට අදාළ  
මාසික වැටුප් පරිමාණය

රු. 82,150- 10x2,400- 8x2,940- 17x3,900 - රු.  
1,95,970/- (SL-1- 2025) වේ.

එමෙන්ම වැටුප් ගෙවනු ලබන්නේ එම චක්‍රලේඛයේ  
විධිවිධානවලට අනුකූලව එහි උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි  
වේ. මෙයට අමතරව රජයේ නිලධාරීන් වෙත රජය විසින්  
කලින් කලට ගෙවනු ලබන වෙනත් දීමනා ද හිමි වේ.

#### 04. බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම්:

- 4.1 ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දී  
තිබීම.
- 4.2 පළපුරුද්ද :  
නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් මාස 06 ක සක්‍රීය වෘත්තීය  
පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.
- 4.3 වයස් සීමාව :  
අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 28 ට  
නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 35 ට නොවැඩි විය යුතුය.
- 4.4 කායික/ මානසික සුදුසුකම් :  
සෑම අපේක්ෂකයෙකුම තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමට  
ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින්  
යුක්ත විය යුතුය.
- 4.5 අනෙක් සුදුසුකම් :  
I. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු විය යුතුය.  
II. අයදුම්කරු විශිෂ්ඨ වරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.  
III. සෑම අයදුම්කරුවෙකුම තනතුරට අදාළ සියලු  
සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට හෝ  
ඊට පෙර හෝ සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

#### 05. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවාගනු ලැබේ. ලකුණු ලබාදෙන පටිපාටිය පහත වගුව පරිදි වේ.

	පරීක්ෂාකර ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ශීර්ෂ	ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් වීමට අවශ්‍ය අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
1	අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	ඉහළම ලකුණු ලැබුවන් අතුරින් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව බඳවාගනු ලැබේ.
2	අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්	10	
3	අතිරේක පළපුරුද්ද	20	
4	පරිගණක සාක්ෂරතාව	15	
5	භාෂා ප්‍රවීණතාව	15	
6	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පෙන්වන කුසලතා	20	
මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව		100	

ලේකම්,  
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලය,  
නැ.පෙ. 573,  
අලුත්කඩ,  
කොළඹ 12.

- 08. අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2025.12.03 දින වේ. එම දිනට අදාළ සුදුසුකම් සියල්ල සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- 09. දැනට රාජ්‍ය සේවයේ (දෙපාර්තමේන්තු/ සංස්ථා/ මණ්ඩල/ සිවිල් ආයතන) නියුතු නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත්, අපේක්ෂකයා තෝරා ගතහොත් නිදහස් කළ හැකි බවට සහතිකයක් ද සහිතව ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 10. අයදුම්පත්‍රය බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (විමර්ශන) III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම" යනුවෙන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

(මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතුය.)

**06. අයදුම් කිරීමේ ක්‍රමය :**

අයදුම්පත්‍රය මේ සමඟ දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූලව විය යුතු අතර A4 කඩදාසිවල සකස් කළ යුතුවේ. අදාළ තොරතුරු පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය. සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ නොවන අයදුම්පත්‍ර දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

- 11. අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ අණ පරිදි,

ප්‍රසන්න අල්විස්,  
ලේකම්,  
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව.

**07. අයදුම්පත් යොමු කිරීම :**

මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2025.12.03 දින හෝ ඊට පෙර පහත ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

2025 ඔක්තෝබර් මස 31 දින,  
කොළඹ 12,  
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලයේ දී ය.

කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා



අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලයේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (විමර්ශන) තනතුරේ  
III ශ්‍රේණිය සඳහා බඳවා ගැනීම (විවෘත) - 2025

**01. පෞද්ගලික තොරතුරු :**

- 1.1 සම්පූර්ණ නම (සිංහල) : .....
- 1.2 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි) : .....
- 1.3 මූලකුරු සමඟ නම (සිංහල) : .....
- 1.4 මූලකුරු සමඟ නම (ඉංග්‍රීසි) : .....
- 1.5 ස්ථීර ලිපිනය (සිංහල) : .....

- 1.6 ස්ථිර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි) : .....
- 1.7 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය : .....
- 1.8 විවාහක / අවිවාහක : .....
- 1.9 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....
- 1.10 උපන් දිනය : වර්ෂය : ..... මාසය : ..... දිනය : .....
- 1.11 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස : අවු : ..... මාස : ..... දින : .....
- 1.12 දුරකථන අංකය : (ස්ථාවර) : ..... ජංගම : .....
- 1.13 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය : .....

**02. දැනට දරන තනතුර පිළිබඳ විස්තර : (නිබේනම්)**

- 2.1 දැනට දරන තනතුර : .....
- 2.2 පත්වීම් දිනය : .....
- 2.3 පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථිර, පරිවාස) : .....

**03. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ ලේඛනවල සහතික පිටපත් අමුණන්න)**

- 3.1 ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු ලෙස දිවුරුම් දුන් දිනය : .....
- 3.2 ක්‍රියාකාරීව නීතිඥ වෘත්තියෙහි යෙදී සිටි කාල පරිච්ඡේදය : .....

04. වෘත්තීය සුදුසුකම් : .....

05. වෙනත් සුදුසුකම් : .....

**06. පෞද්ගලික තොරතුරු විමසිය හැකි අය :**

- 6.1.1. නම : .....
- 6.1.2. ලිපිනය : .....
- 6.1.3. රැකියාව : .....
- 6.1.4. ඔබව හඳුනන කාල පරිච්ඡේදය : .....
- 6.2.1. නම : .....
- 6.2.2. ලිපිනය : .....
- 6.2.3. රැකියාව : .....
- 6.2.4. ඔබව හඳුනන කාල පරිච්ඡේදය : .....

**07. අයදුම්කරුගේ සහතිකය**

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය බවත්, මෙහි සඳහන් කරුණු සාවද්‍ය බව අනාවරණය වුවහොත්, ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුසු වීමටද, සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙර හෝ එය පවත්වද්දී හෝ ඉන් පසුව හෝ මගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ගනු ලබන යම් තීරණයකට මම එකඟ වෙමි.

.....  
දිනය

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

**08. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම**

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ..... මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවද ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී ..... දින ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තැබූ බව සහතික කරමි.

.....  
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන

දිනය : .....  
සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම : .....  
තනතුර : .....  
ලිපිනය : .....  
(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

**09. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය**

..... මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු / ඇය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ / අමාත්‍යාංශයේ ස්ථීර සේවකයෙකු / සේවිකාවක වශයෙන් සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුරට අදාළව ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් සියලු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති බවත්, ඔහුට/ ඇයට විරුද්ධව කිසිදු විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් පවතින / නොපවතින බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි / නොහැකි බවත් දන්වමි.

.....  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ හෝ බලය පවරනු ලැබූ නිලධාරියාගේ අත්සන

දිනය : .....  
සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම : .....  
තනතුර : .....  
ලිපිනය : .....  
(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)